

## KözPont Újbudai Kulturális, Pedagógiai és Média Kft.

# GAZDAGRÉTI KÖZÖSSÉGI HÁZ

# HÁZIREND

1. A Gazdagréti Községi Ház (1118 Budapest, Törökugrató utca 9.) rendes nyitvatartása: hétfőtől péntekig 08.30-20.00 óráig, szombaton 9.00-17.00 óráig, illetve rendezvényektől függően. Szabad- és munkaszüneti napokon zárva.
2. A Gazdagréti Községi Ház látogatására nyitvatartási időben bárki jogosult (kivéve a zártkörű rendezvényeket), aki betartja az intézmény házirendjét. A látogató magatartásával, viselkedésével nem akadályozhatja a közösségi házban folyó tevékenységet, köteles megőrizni a tisztaságot és ügyelni a rendre.
3. Nyitvatartási idő alatt a nyilvánosság elől elzárt helyiségekben, zárást követően az intézmény teljes területén illetéktelen személy nem tartózkodhat.
4. A közösségi ház érvényben lévő Tűzvédelmi Szabályzata alapján a színházteremben legfeljebb 88 fő tartózkodhat. Amennyiben a hivatalosan megállapított befogadóképesség szerinti létszámot eléri a látogatók száma, a szervezők jogosultak és kötelesek a további belépést megtagadni.
5. Minden látogató köteles megfizetni a tanfolyamokra, rendezvényekre előírt belépődíjat. Elővásárlásra pénztári órákban az ügyeletesnél, hétköznap 9.00-18.00 óráig, belépőjegy vásárlása a rendezvény napján, kezdés előtt 1 órával az ügyeleti pultnál van lehetőség. Tanfolyamok befizetése a tanfolyamot vezető tanárnál havonta, illetve az órák megkezdése előtt történik.
6. Az általános Tűzvédelmi és Balesetvédelmi Szabályok betartása és betartatása az intézmény minden dolgozójának és a helyiségeket igénybevevő látogatójának kötelező. Az épületekbe balesetveszélyes, tűzveszélyes tárgyakat, idegen anyagokat behozni, tárolni szigorúan tilos.
7. Baleset, tűz, rendzavarás és egyéb rendkívüli esemény esetén az eseménynek megfelelően az ügyeletesnek kötelessége a mentők, tűzoltóság, rendőrség értesítése, majd a KözPont Újbudai Kulturális, Pedagógiai és Média Kft. közművelődési vezetőjének és ügyvezetőjének haladéktalan tájékoztatása.
8. Az intézmény teljes területén a jogszabályok értelmében a dohányzás, és a tudatmódosító szerek használata szigorúan tilos. Dohányozni csak az épület előtt kijelölt területen, a bejáratától 5 méterre szabad.
9. Az intézmény technikai és műszaki eszközeit csak a műszaki vezető által megbízott, illetve tőle engedélyt kapott személyek kezelhetik.
10. A Gazdagréti Községi Ház bejárati kulcsaival, illetve a nyitáshoz és záráshoz szükséges riasztó kóddal a közösségi ház szakmai referense, illetve a KözPont Újbudai Kulturális, Pedagógiai és Média Kft. ügyvezetője által felhatalmazott személyek rendelkeznek. A meghatározott kulcsokat átvételi elismervényen kell átvenni, amelyen az átvevő nyilatkozik

a riasztó kód titokban tartásáról.

11. A használni kívánt helyiség kulcsát az ügyeletestől kizárólag a tanfolyam vezető veheti fel, aki a tanfolyamot, foglalkozást követően az ügyeletesnek köteles azt leadni. A tanfolyamok, foglalkozások vezetőinek a kulcsot egymásnak átadni tilos.
12. Az intézményben külső szervezet, magánszemély rendezvényt csak az intézmény szakmai referensének engedélyével szervezhet, a házirend betartásával.
13. Vállalkozási tevékenység az intézmény területén csak az intézményegység szakmai referensének, illetve a KözPont Újbudai Kulturális, Pedagógiai és Média Kft. ügyvezetőjének engedélyével lehetséges.
14. A Gazdagréti Községi Házban zajló rendezvényeken résztvevők semmilyen alapjogot nem sérthetnek meg, nem valósíthatnak meg törvényszegést, illetve nem buzdíthatnak ilyenre. A KözPont Újbudai Kulturális, Pedagógiai és Média Kft. dolgozói az intézmény területén belül minden esetben felléphetnek a törvényszegő személlyel szemben.
15. A Gazdagréti Községi Ház tulajdonának védelme, berendezéseinek és felszereléseinek anyagi felelősséggel történő, rendeltetésszerű használata, a tisztaság és a rend megóvása minden látogató kötelessége.
16. A helyiségeket igénybevevő felelősséggel tartozik az épület berendezési tárgyainak épségéért. Károkozás esetén a helyiséget igénybe vevő(k) anyagi kártérítésre kötelezhető(k).
17. A nagyterembe, a Rét Galériába és a kis terembe (kivéve étkezéssel egybekötött rendezvényeket) ételt, italt fogyasztani és bevinni tilos!
18. Szeszesital árusítása az intézmény területén csak a KözPont Újbudai Kulturális, Pedagógiai és Média Kft. ügyvezetőjének, a Gazdagréti Községi Ház szakmai referensének jóváhagyásával lehetséges. A szeszesitalok árusítására vonatkozó jogszabályokat betartani ezen engedély mellett is az azt árusító köteles.
19. Ittas egyének a Gazdagréti Községi Házat nem látogathatják. A rendezvény ideje alatt ittassá vált személy a KözPont Újbudai Kulturális, Pedagógiai és Média Kft. képviselőjének felszólítására köteles elhagyni az épületet.
20. 14 év alatti gyermekek 20.00 óra után csak szülői (illetve nagykorú személy általi) felügyelettel tartózkodhatnak a közösségi házban.
21. Mindenki köteles saját és mások testi épségére vigyázni. A foglalkozások ideje alatt, termen belül a gyermek tanfolyamok tagjainak testi épségéért a mindenkori tanfolyam vezetője tartozik felelősséggel (anyagi, erkölcsi), felnőtt csoport esetében mindenki saját felelősségére vehet részt a foglalkozásokon.
22. A tanfolyamok, tornák, foglalkozások tagjainak átöltözése a kijelölt öltözőben történhet. A nyitva hagyott termekben őrizetlenül hagyott személyes tárgyakért, értékekért felelősséget az intézmény nem vállal.
23. Az intézmény területén hirdetés, plakát, szórólap csak az intézményegység szakmai referensének jóváhagyásával helyezhető el. A telephelyeken tiltott bárminemű vallási, ideológiai és politikai agitációs tevékenység.
24. A Gazdagréti Községi Házat látogatók panaszait, észrevételeiket írásban és szóban közölhetik a szakmai referenssel, illetve az ügyeletessel.

25. A házirend betartása és betartatása az intézmény minden dolgozójára és látogatójára kötelező érvényű.
26. Évente egy alkalommal, a nyár folyamán minimum 2, maximum 5 hét időtartamban el kell végezni az egész épületre kiterjedő nagytakarítási, karbantartási munkálatokat. Ennek időpontjáról az intézmény az érintett csoportokat és a látogatókat a bejáratnál kihelyezett hirdetmény formájában tájékoztatja a zárást megelőzően minimum 30 nappal.

Budapest, 2022. szeptember 1.

.....  
Antal Nikolett  
ügyvezető

.....  
Szebeni Dóra  
közművelődési vezető

.....  
Tóthné Vonsik Vivien  
szakmai referens